



# ОБЩИНА ГУРКОВО

гр. Гурково 6199, обл. Ст. Загора, бул. "Княз Ал. Батенберг" 3  
тел.: КМЕТ – 04331/2260, ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ – 04331/2084,  
ФАКС 04331/2884, e-mail: [gurkovo\\_obs@abv.bg](mailto:gurkovo_obs@abv.bg)

## ЗАПОВЕД

№ 382

гр. Гурково, 26.09. 2016 г.

На основание чл.44, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 26, ал.1 и ал. 3 от Закона за защита на класифицираната информация и чл. 21, ал. 1, ал.3 и ал.5 от Правилника за прилагането на Закона за защита на класифицираната информация

### НАРЕЖДАМ:

1. Отменям заповед №**335 /31.08.2012 г.**;
2. Определям **Списък на категориите информация, подлежащи на класификация като служебна тайна, установена като такава в специални закони – ПРИЛОЖЕНИЕ № 1;**
3. Създаването, ползването, предоставянето и съхранението на класифицирана информация, представляваща служебна тайна, да става съгласно разпоредбите на ЗЗКИ и ППЗЗКИ, задължително под контрола и с методическата помощ на служителя по сигурността на информацията.
4. Списъкът Приложение № 1 да се обяви на интернет страницата на общината.

С настоящата заповед да се запознаят всички длъжностни лица от общинската администрация, боравещи с класифицирана информация „Служебна тайна” за сведение и изпълнение

Контролът по изпълнението на заповедта възлагам на служителя по сигурността на информацията.

**ИВАН ИВАНОВ / п /**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА ГУРКОВО**

## СПИСЪК

**на категориите информация, създавана, ползвана и съхранявана в Общинска администрация гр. Гурково, подлежащи на класификация като служебна тайна:**

*Служебна тайна е информацията , създавана , обработвана и съхранявана от общинската администрация, която не е държавна тайна, нерегламентиран достъп до която би се отразил неблагоприятно на интересите на държавата , общината или би увредил друг правозащитен интерес .*

1. Личните данни на служителите, изпълняващи функции на държавни органи;
2. Информация, представляваща служебна тайна, насочена срещу правата и доброто име на друго физическо или юридическо лице, както и срещу националната сигурност, обществен ред, здравеопазване и морала;
3. Документи от извършени проверки преди тяхното приключване, с които е установено закононарушение;
4. Статистическата информация, предоставена от превозвачите за извършваната от тях превозна дейност;
5. План за защита при заплахата от терористична дейност;
6. Приложения от “ План за режимно или ограничително снабдяване и разпределение с основни хранителни и нехранителни стоки на населението от община Гурково “;
7. Годишен план за работа на Общинския съвет по сигурност;
8. Информация, която е свързана с оперативната подготовка на актовете на органите и няма самостоятелно значение (мнения и препоръки, изготвени от или за Кмета, ОБА становища и консултации; програмни продукти ползвани в АИС на ОБА, кодове за достъп до тях);
9. Информация, която е подготвена от ОБА и съдържа мнения и позиции във връзка с настоящи или предстоящи преговори, водени от Кмета, ОБА или от тяхно име, както и сведения, свързани с тях.;
10. Информация, предоставена от кандидати и участници в обществена поръчка, посочена от тях като съдържаща класифицирана информация (търговска тайна);
11. Информация относно проектиране, изграждане и функциониране на електронни информационни системи и мрежи в структурата на администрацията;
12. Пароли, кодове за достъп на електронни информационни данни, системи за управление на мрежови ресурси опериращи с информация класифицирана като служебна тайна;
13. Информация с подаден сигнал за конфликт на интереси както по отношение на лицата, подали сигнала, така и по отношение на лицата, на които е възложено разглеждането на сигнала;
14. Факти и данни, станали известни във връзка с разглеждането на сигнала;
15. Информация, станала известна на вътрешните одитори при или по повод осъществяването на дейността им, освен в случаите, предвидени в закон;
16. Кадастрални данни, отделни материали и данни от имотния регистър, нерегламентираният достъп до които би се отразил неблагоприятно на интересите на държавата или би увредил друг правозащитен интерес;
17. Кадастрални данни които не са предвидени за предоставяне и копиране;
18. Статистическа информация получена от длъжностното лице във връзка с изпълнение на служебните му задължения, нерегламентираният достъп до която би се отразил неблагоприятно на интересите на държавата или би увредил друг правозащитен интерес;

**19.** Личните данни на служителите от Общинска администрация и лицата свързани с дейността на ОБА;

**20.** Сведения, които са станали известни във връзка с упражняването на контрола по трудовото законодателство;

**21.** Сведения за източника, от който са получени сигнали за нарушение на трудовото законодателство;

**22.** Информация създавана в общинска администрация в отговор на съдебни дела и преписки с прокуратурата и следствието, когато същите съдържат служебна тайна;

**23.** Планът за взаимодействие между военните формирования в гарнизона и останалите сили и средства от ЕСС;

**24.** Информация относно средствата за опазване на данъчната и осигурителната информация и на информацията, представляваща служебна тайна по Закона на НАП - Чл.14, ал.4, т.1 от Закона за НАП;

**25.** Поверителните и за служебно ползване сведения, които са станали известни във връзка с упражняването на контрола, от контролните органи както и да не използват тези сведения в своя стопанска дейност, както и източника, от който са получили сигнал за нарушение на трудовото законодателство или на законодателството, свързано с държавната служба.;

**26.** Указания от Кмета на общината свързани с дейността по „Отбранително-мобилизационна подготовка“;

**27.** Въпросници за провеждане на изпити с дежурните по Общински съвет по сигурност;

**28.** Въпроси по отбраната и сигурността разработвани по „Отбранително-мобилизационна подготовка“ и касаещи само Общински съвет по сигурност, не попадащи в държавна тайна по Закона за защита на класифицираната информация;

**29.** Кореспонденция свързана с отбраната и сигурността, не попадаща в държавна тайна по Закона за защита на класифицираната информация с Военно окръжие;

**30.** Кореспонденция свързана със сигурността и процедурите по проучване за достъп до Класифицирана информация не попадаща в държавна тайна по ЗЗКИ с ТД "ДАНС;

**31.** Кореспонденция свързана с отбраната и сигурността не попадаща в държавна тайна по ЗЗКИ с ОД-МВР;

**32.** Кореспонденция свързана с отбраната и сигурността не попадаща в държавна тайна по ЗЗКИ с ДКСИ – София;

**33.** Кореспонденция свързана с отбраната и сигурността не попадаща в държавна тайна по ЗЗКИ с войскови формирования;

**34.** Сведения и факти, свързани с отсрочване на резервисти и техника;

**35.** Сведения и факти, свързани с режимното снабдяване на населението във военно време;

**36.** Сведения и факти свързани с държавният резерв и военно-временните запаси;

**37.** Информация, съдържаща се в документи и материали, съдържащи факти и обстоятелства, разгласяването на които би причинило ограничени вреди на държавата, по смисъла на § 1. т.15 „б“ и "в" от допълнителните разпоредби на ЗЗКИ;

**38.** Заповеди, документи и материали съдържащи данни, факти и обстоятелства, съставляващи служебна тайна;

**39.** Писма и информация, получени от други министерства и ведомства в страната носещи гриф „За служебно ползване“ и документи по тях;

**40.** Документи за имоти държавна собственост, свързани със сигурността и отбраната на страната, както и получените преписи от актове за държавна собственост съставени по реда на чл.70, ал.2 от Закона за държавната собственост и съдържащи класифицирана информация;

**41.** Сведение и факти включени в делата за надеждност /раздел II, чл.15 от ППЗЗКИ;

**42.** Информация, представляваща служебна тайна и станала известна на държавния служител при или по повод изпълнение на служебните му задължения;

**43.** Досие на държавния служител: длъжностна характеристика; документи по атестирането;

**44.** Всяка информация, получена от чужбина, на двустранна основа или от ЕС, с гриф "RESTRICTED", както и информацията, получена от български министерства, ведомства и търговски дружества с гриф "За служебно ползване" и документите по нея.

**45.** Данни за финансовото осигуряване на военновременния план и плана за привеждане от мирно на военно положение;

**46.** Данни за финансовото осигуряване на ремонтните дейности на обектите по ОМП и обзавеждане на дежурната стая;

**47.** Данни за оптично – кабелните връзки;

**48.** Данни за кодовете, начина на радиовръзка и обмен на информация в Общината.

**СТАНЬО ГЕОРГИЕВ**

*Служител по сигурността на информацията*